

Info-Mappe

- OGS Müschede -







INHALTSVERZEICHNIS

Inhalt

uf eine gute Zusammenarbeit	1
OGS Erlass und Träger	2
Erlass	2
Träger	2
rbeit im Ganztag	3
Pädagogische Grundhaltung	3
Kontaktdaten	3
Abholzeiten	4
zusätzliche Informationen	4
Tagesablauf	4
pädagogische Tage	5
bewewgliche Ferientage / Feiertage	5
Zusätzliches Angebot	5
Zusammenarbeit Schule & OGS	5
Zusammenarbeit Eltern & OGS	6
Ferienbetreuung	7
oas OGS-Team	8
Organisatorisches	9
Betreuungsvertrag	9
Evaluation	9
Datenschutz	C

AUF EINE GUTE ZUSAMMENARBEIT

Auf eine gute Zusammenarbeit

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

mit dieser Informationsbroschüre möchten wir Ihnen einen Einblick geben in die Rahmenbedingungen unserer offenen Ganztagsschulbetreuung (OGS).

Ihr OGS Team

OGS ERLASS UND TRÄGER

OGS Erlass und Träger

ERLASS

Auf der Grundlage des RdErl des Ministeriums für Schule und Weiterbildung

NRW vom 23.12.2010 i.V.m. dem RdErl des gleichen Ministeriums vom

16.02.2018 (Teilnahme, Zeitrahmen und Öffnungszeiten) basiert unser

organisatorischer Rahmen. Dies bedeutet, dass wir Ihnen eine verlässliche

Betreuung an Unterrichtstagen anbieten und Sie Ihr Kind in der Regel für fünf

Tage in der Woche bis mindestens 15.00 Uhr anmelden. Neben der

verbindlichen Teilnahme in der offenen Ganztagsbetreuung, ermöglicht der

2. Ganztagserlass auch Ausnahmeregelungen: z.B. Freistellung für die

Teilnahme an familiären Festen, für Aktivitäten im Sportverein, für die

Musikschule sowie an Therapien. Bitte sprechen Sie diesbezüglich die OGS-

Koordinatorin bzw. den OGS-Koordinator an.

TRÄGER

Der Träger dieser offenen Ganztagsbetreuung ist der Sozialdienst

katholischer Frauen e.V. Hochsauerland (SkF). Der SkF e.V. Hochsauerland ist

ein freier Träger der Jugendhilfe und an 11 Schulen in Arnsberg und Sundern

im Rahmen der Ganztagsschulbetreuung tätig. Die Schulbetreuung bildet

einen eigenen Fachdienst und hat ihren Verwaltungssitz in Arnsberg-Hüsten,

Breloh 5 (02932 / 8949 600).

Im Internet finden Sie uns unter: www.skf-hochsauerland.de

Arbeit im Ganztag

PÄDAGOGISCHE GRUNDHALTUNG

Wir pflegen einen achtsamen Umgang mit allen Beteiligten (Kinder, Eltern, Lehrer, Mitarbeiter) und erwarten dies umgekehrt auch. Die Persönlichkeitsentfaltung Ihres Kindes ist uns wichtig. Wir unterstützen diese Entwicklung durch Wertevermittlung, wertschätzendes soziales Miteinander und Partizipation in der alltäglichen Betreuungsarbeit. Um der Ganztagsbetreuung einen Rahmen zu geben, leben wir Regeln und geben Strukturen im OGS Alltag.

KONTAKTDATEN

OGS NEU AB AUGUST 2019	TEL.: 0160/ 6561291
OGS Koordinatorin	Petra Keil
Sekretariat	Tel.: 02932 / 53690
E-Mail-Adresse	p.keil@skf-hochsauerland.de

Abmeldung vom Mittagessen im Schulsekretariat bis 8.30 Uhr.

Es besteht im Rahmen von Bildung und Teilhabe die Möglichkeit, das Mittagessen kostenlos zu beziehen. Bitte sprechen Sie uns an.

ABHOLZEITEN

Die Abholzeiten der Kinder aus dem <u>zusätzlichen Angebot</u> können individuell nach dem Unterrichtsende 11.35 /12.30 oder 13.20 Uhr abgesprochen werden.

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Während der Hausaufgabenzeit 14.00 – 14.45 Uhr sind wir telefonisch nicht zurreichen.

TAGESABLAUF

Uhrzeit	Montag – Donnerstag	Freitag
Ab 11:35	Freispiel	Freispiel
Ab 12:30	Mittagessen	Mittagessen
Ab 14:00	Hausaufgaben	Freies Spielen
Ab 15:00	Freies Spielen & Arbeitsgemeinschaften	Die OGS endet für alle Kinder freitags um 15:00 Uhr

PÄDAGOGISCHE TAGE

An pädagogischen Tagen (Fortbildungstage) bieten wir nur den OGS-Kindern eine Betreuung von 8.00 – 15.00 Uhr an. Der Betreuungsbedarf wird vorher von uns schriftlich abgefragt. Die Anmeldezahl von 10 Kindern muss vorliegen.

BEWEGLICHE FERIENTAGE / FEIERTAGE

An beweglichen Ferientagen und an Feiertagen bleibt unsere OGS geschlossen.

ZUSÄTZLICHES ANGEBOT

Neben der OGS bieten wir an dieser Schule noch ein zusätzliches Betreuungsangebot für die Kinder an, die nur eine Betreuung bis zur 6. Schulstunde benötigen. Diesen Betreuungsvertrag schließen Sie direkt mit uns (SkF e.V. Hochsauerland) für ein Schuljahr ab. Die Anmeldeformulare erhalten Sie über das Sekretariat. Die Höhe des Elternbeitrages ist unabhängig vom Einkommen und wird per Einzugsermächtigung beglichen. Sollte die Nachfrage höher sein als die uns zur Verfügung stehenden Betreuungsplätze (vorgegebene Raumsituation) behalten wir uns vor, aufgrund von bestimmten Kriterien (z.B. Berufstätigkeit) eine Auswahl vorzunehmen.

ZUSAMMENARBEIT SCHULE & OGS

Um Ihre Kinder im Schulalltag gut begleiten und individuell fördern zu können, stehen die OGS Mitarbeiter/innen und die Lehrkräfte der Schule in einem ständigen Kontakt. Zusätzlich tauschen sich die OGS-Leitung (Koordinator/in) und Schulleitung in regelmäßigen Abständen aus. Des

Weiteren nimmt die Schulleitung bei Bedarf an den Teamsitzungen teil und die OGS Koordinatorin bzw. der OGS Koordinator an den Lehrerkonferenzen. Abhängig von der Anzahl der angemeldeten OGS Kinder werden Lehrer in der Ganztagsbetreuung eingesetzt. Vornehmlich werden diese "Lehrerstunden" der Hausaufgabenbetreuung zur Verfügung gestellt. Um über die schulischen Belange informiert zu sein, werden die OGS Koordinatorin / der OGS Koordinator zu den Schulkonferenzen eingeladen. Elternabende und Schulfeste werden gemeinsam organisiert durchgeführt. Zu Elternsprechtagen erstellen die OGS Mitarbeiter für jedes Kind ein Kompetenzraster, um eine Rückmeldung zu den Lernzeiten, Hausaufgabenzeiten und zum Sozialverhalten zu geben.

ZUSAMMENARBEIT ELTERN & OGS

Als OGS legen wir großen Wert auf eine gute vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Eltern und Erziehungsberechtigten. Gerne stehen wir für einen Austausch, Anfragen und Anregungen zur Verfügung. Im Bedarfsfall werden wir auch auf Sie zukommen und das Gespräch suchen.

Für einen reibungslosen Ablauf benötigen wir Ihre Unterstützung. Wir erwarten,

- dass wir immer über Ihre aktuellen Kontaktdaten informiert sind (Aktualisierung)
- dass Sie für uns im Notfall ständig erreichbar sind (Notfallnummer)
- dass Sie sich an die Einhaltung der Abholzeiten halten
- dass Sie Ausnahmeregelungen mit der Koordinatorin/ dem Koordinator m\u00fcndlich absprechen
- dass Sie Ihr Kind bei Erkrankung im Sekretariat bis 8.30 Uhr abmelden

 dass bei Ihren Kindern die Arbeitsmaterialien für Hausaufgaben (z.B. Hefte, Stifte, Lineal) sowie die Sportkleidung für die AGs vorhanden sind

FERIENBETREUUNG

Die Stadt Arnsberg ist für die Ferienbetreuung zuständig. Sie übernimmt das Anmeldeverfahren und legt die Standorte sowie die den Träger fest. Grundsätzlich wird in allen Schulferien in allen drei Stadtteilen (Arnsberg, Hüsten, Neheim) Ferienbetreuungen durchgeführt. Lediglich in der Zeit zwischen Weihnachten und Neujahr findet keine Betreuungsmaßnahme statt. Anmelden können sich alle Kinder, die die Grundschulen im Stadtgebiet Arnsberg besuchen. Unabhängig davon, ob sie während der Schulzeit ein Betreuungsangebot (OGS/ zusätzl. Angebot) nutzen. Die Kinder können die Ferienbetreuung halbtags (bis 13.00 Uhr) oder ganztags (Mo-Do 16.00 Uhr, freitags bis 15.00 Uhr) nutzen. Die Kosten für die Ferienmaßnahme können Sie dem Anmeldeformular, welches über die Schulsekretariate herausgegeben wird, entnehmen. Für OGS Kinder ist die Ferienbetreuung kostenfrei. Lediglich das Mittagessen muss bezahlt werden. Bitte beachten Sie, dass für die angehenden Erstklässler eine Anmeldung zur Sommerferienbetreuung erst ab dem 01.08. erfolgen kann. Für die ausscheidenden Viertklässler gilt, dass sie sich bis zum 31.07. für die Sommerferienbetreuung anmelden können. An den letzten beiden Tagen der Sommerferien (Montag/Dienstag) findet keine Ferienbetreuung statt.

DAS OGS-TEAM

Das OGS-Team

Das OGS-Team besteht aus einer OGS Koordinatorin/Koordinator und weiteren pädagogischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. In der Regel sind für 25 -30 Kinder Gruppenleiterstellen eingerichtet, so dass Ihre Kinder während der Ganztagsbetreuung einen kontinuierlichen Ansprechpartner haben. Zusätzlich kommen weitere Übungsleiter, vornehmlich für die Angebote am Nachmittag hinzu. Praktikanten, die sich in einer pädagogischen Ausbildung befinden, und Bundesfreiwillige unterstützen die OGS Teams. Die Anzahl der eingesetzten pädagogischen Mitarbeiter richtet sich nach der Anzahl der angemeldeten Kinder.

ORGANISATORISCHES

Organisatorisches

BETREUUNGSVERTRAG

Die Anmeldung zur OGS läuft über das Schulsekretariat. Der Betreuungsvertrag wird mit der Stadt Arnsberg für ein Schuljahr abgeschlossen. Vorzeitiger Austritt aus dem Betreuungsvertrag ist nur in Ausnahmefällen möglich. Hierzu müssen Sie sich direkt an die Stadt Arnsberg wenden.

EVALUATION

Für unsere fortschreitende Qualitätsentwicklung wird Ihr Kind zum Ende eines Schuljahres befragt, was ihm gefallen hat und was nicht und ebenso welche Wünsche es an die OGS hat (Fragebogen Aktion). Einen weiteren Fragebogen werden wir an die Eltern herausgeben, um auch von ihnen eine Rückmeldung zu unserer Arbeit zu erhalten.

DATENSCHUTZ

Aufgrund der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) benötigen wir von Ihnen eine Einwilligung in die Datenverwertung und Aufbewahrung. Daher werden wir mit Eintritt Ihres Kindes in die OGS bzw. in das zusätzliche Betreuungsangebot an Sie herantreten und uns ein entsprechendes Informationsblatt unterschreiben lassen und auch eine Schweigepflichtentbindungserklärung von Ihnen erteilen lassen.

Die Schweigepflichtentbindungserklärung ist erforderlich, um im gemeinsamen Austausch mit den zuständigen Lehrern Ihre Kinder im Schulalltag gut begleiten und individuell fördern zu können.